

Принято на педагогическом совете
Протокол № 2 от 05.11.2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по обеспечению перехода на ФГОС НОО обучающихся
с ОВЗ ГКОУ «Пензенская школа-интернат для глухих и
слабослышащих детей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (далее: рабочая группа). Рабочая группа - совещательный орган при педагогическом совете школы.

1.2. Деятельность рабочей группы определяется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Пензенской области, Уставом ГКОУ «Пензенская школа-интернат для глухих и слабослышащих детей» и настоящим положением.

1.3. Основными принципами работы рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

2. Задачи рабочей группы

- 2.1. Изучение нормативных документов ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
- 2.2. Разработка нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
- 2.3. Консультирование участников образовательного процесса по ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
- 2.4. Отслеживание результативности работы в ходе введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и выработка рекомендаций для педагогов школы.
- 2.5. Обобщение результатов работы по ведению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.

2.6. Доведение до сведения широкой общественности через печатные и электронные СМИ, интернет-сайты деятельность педагогического коллектива по внедрению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.

3. Состав рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из наиболее активных и высококвалифицированных педагогов образовательного учреждения.

3.2. В рабочую группу входят: директор ОУ, зам. директора УР, зам. директора ВР, руководители ЦМО, учителя ОУ.

3.3. Возглавляет рабочую группу и несет ответственность за её работу зам.директора по УР.

3.4. Количество и персональный состав утверждается приказом директора.

4. Организация работы

4.1. Рабочая группа составляет план работы, включая изучение и теоретическое обоснование материалов ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, проведение мониторинговых исследований и отслеживание результатов его ведения.

4.2. Заседания группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. Заседания проводятся председателем группы или по его поручению заместителем председателя группы.

4.4. Секретарь рабочей группы обеспечивает работу по ведению документации группы.